

GREATNESS
STARTS WITH YOU.



BDO

JOB FACTS:

STANDORT: Wien oder Linz

BEGINN: Ab sofort

ARBEITSZEIT: Ab 25 Std./Woche (Gleitzeit)

GEHALT: Ab EUR 2.600 (Fixum VZ Basis exkl. ÜStd.)



DEIN KONTAKT:

Sophie Sattler
sophie.sattler@bdo.at
[LinkedIn Profil](#)

BDO Austria GmbH
QBC 4 – Am Belvedere 4, 1100 Wien
bdo.at

WIR SIND AUSGEZEICHNET

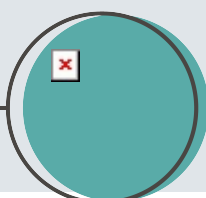


FOLLOW US ON



Toleranz und Diversität sind absolute Musthaves im Arbeitsalltag bei BDO. Daher freuen wir uns auch immer über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Werde auch du Teil unserer Wertewelt.

JETZT BEWERBEN!



(Junior) Associate Combined Audit & Tax (m/w/d)

GREAT, WENN DICH DIESE AUFGABEN FREUEN:

- ▶ Laufende steuerliche und betriebswirtschaftliche Betreuung und Beratung unserer Kund:innen
- ▶ Bilanzierungstätigkeiten im Zuge von Jahresabschlüssen
- ▶ Ausarbeitung steuerrechtlicher Fragestellungen
- ▶ Tätigkeiten im Zuge von Neugründungen und Mitarbeit bei Themen der Gruppenbesteuerung Korrespondenz mit dem Finanzamt
- ▶ Mitarbeit bei Einzelabschlussprüfungen von KMUs
- ▶ **Great Teamwork:** Dein erfahrenes Team unterstützt dich dabei eigenverantwortlich und selbstständig in die Tätigkeiten eingebunden zu werden

Study & Work: Sammle wertvolle Berufserfahrung auch neben deinem Studium im Teilzeit Ausmaß

GREAT, WENN DAS DEIN PROFIL IST:

- ▶ Laufendes bzw. abgeschlossenes Wirtschafts- oder Rechtswissenschaftsstudium (Uni/FH) mit den Schwerpunkten Steuerlehre und/oder Unternehmensrechnung
- ▶ Erste Berufserfahrung, z.B. in Form von einschlägigen Praktika von Vorteil
- ▶ Gute Rechnungswesen Kenntnisse
- ▶ Deine fachliche und persönliche Weiterentwicklung ist dir wichtig und daher bringst du eine hohe Lernbereitschaft mit
- ▶ **Great Mindset:** Analytisches Denken, Kommunikationstalent und Teamplayer:in
- ▶ Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

DEINE PERSPEKTIVEN BEI UNS:

- ▶ Mitarbeit in einem motivierten Team mit abwechslungsreiche Aufgaben
- ▶ **Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen dich gezielt bei deinem nächsten Karriereschritt mit einem großzügigen Ausbildungsbudget, Lernurlaub und

Bildungsdarlehen!

- ▶ New Work: Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeiten
- ▶ **Benefit-Package:** Essenszuschuss, Jobticket, Gestaltung von CSR Projekten sowie diverse andere Social Benefits.
- ▶ Modernste Büroräumlichkeiten und ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- ▶ **Greatness Bonus:** Greatness steckt in uns und beginnt mit deinem Einsatz. Gemeinsam tragen wir alle zum Erfolg von BDO bei und deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen eine Gewinnbeteiligung.
- ▶ Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt ab EUR 2.600 (Fixum VZ Basis exkl. Überstunden). Kein All-In!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – direkt online oder mobil über dein Handy!