

GREATNESS
STARTS WITH YOU.



BDO

JOB FACTS:

STANDORT: Wien

BEGINN: Ab sofort

ARBEITSZEIT: Ab 20 Std./Woche (Gleitzeit)

GEHALT: ab EUR 3.100 (Fixum VZ Basis exkl. ÜStd.)



DEIN KONTAKT:

Martin Vuckovic, MA
martin.vuckovic@bdo.at
[LinkedIn Profil](#)

BDO Austria GmbH
QBC 4 – Am Belvedere 4, 1100 Wien
bdo.at

WIR SIND AUSGEZEICHNET

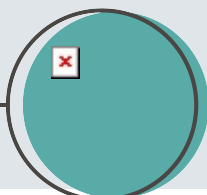


FOLLOW US ON



Toleranz und Diversität sind absolute Musthaves im Arbeitsalltag bei BDO. Daher freuen wir uns auch immer über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Werde auch du Teil unserer Wertewelt.

JETZT BEWERBEN!



Juristische:r Mitarbeiter:in (Senior) Associate (m/w/d)

Mehr über diesen Bereich findest du [hier](#)!

GREAT, WENN DICH DIESE AUFGABEN FREUEN:

- ▶ Laufende Betreuung und Beratung mit juristischem Schwerpunkt bei internationalen Einsätzen von Mitarbeiter:innen
- ▶ Ausarbeitung von Fragestellungen in den Bereichen Arbeits-, Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- ▶ Erstellung von Schriftsätzen und Stellungnahmen
- ▶ **Great Teamwork:** Du unterstützt dein Team mit deinem Wissen und stehst deinen Kolleg:innen und Kund:innen als Sparringpartner:in zur Verfügung

GREAT, WENN DAS DEIN PROFIL IST:

- ▶ Abgeschlossenes Bachelorstudium Wirtschaftsrecht oder fortgeschrittenes Studium der Rechtswissenschaften
- ▶ Berufserfahrung in einer Rechtsabteilung, Rechtsanwalts- oder Steuerberatungskanzlei von Vorteil
- ▶ Personalverrechnungskennntnisse von Vorteil
- ▶ Exzellente Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- ▶ Sehr gute Englischkenntnisse
- ▶ **Great Mindset:** Analytisches Denken, selbstständige Arbeitsweise und Teamplayer:in

DEINE PERSPEKTIVEN BEI UNS:

- ▶ **Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen dich gezielt bei deinem nächsten Karriereschritt mit einem großzügigen Ausbildungsbudget, Lernurlaub und Bildungsdarlehen!
- ▶ **New Work:** Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeiten
- ▶ **Benefit-Package:** Essenszuschuss, Jobticket, Betriebskindergarten sowie diverse andere Social Benefits
- ▶ Modernste Büroräumlichkeiten und ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- ▶ **Greatness Bonus:** Greatness steckt in uns und beginnt mit deinem Einsatz. Gemeinsam tragen wir alle zum Erfolg von

BDO bei und deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen eine Gewinnbeteiligung.

- ▶ Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt ab EUR 3.100 (Fixum VZ Basis exkl. Überstunden). Kein All-In!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – direkt online oder mobil über dein Handy!