

GREATNESS
STARTS WITH YOU.



BDO

JOB FACTS:

STANDORT: Wien

BEGINN: Ab sofort

ARBEITSZEIT: 40 Std./Woche (Gleitzeit)

GEHALT: Ab EUR 5.000 (Fixum VZ Basis exkl. ÜStd.)



DEIN KONTAKT:

Stefan Duder
stefan.duder@bdo.at
[LinkedIn Profil](#)

BDO Austria GmbH
QBC 4 – Am Belvedere 4, 1100 Wien
[bdo.at](https://www.bdo.at)

WIR SIND AUSGEZEICHNET

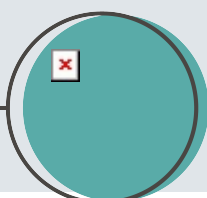


FOLLOW US ON



Toleranz und Diversität sind absolute Musthaves im Arbeitsalltag bei BDO. Daher freuen wir uns auch immer über Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Orientierung oder Identität. Werde auch du Teil unserer Wertewelt.

JETZT BEWERBEN!



Manager:in Bilanzbuchhaltung/Controlling (m/w/d) - Interim Management

Dein Herz schlägt für Abwechslung und Branchenvielfalt? Dann bist du bei uns genau richtig! Mehr über diesen Bereich erfährst du [hier](#).

GREAT, WENN DICH DIESE AUFGABEN FREUEN:

- ▶ Selbstständige Durchführung der Anlagen-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, entweder vor Ort bei Kund:innen, Remote oder Inhouse
- ▶ Eigenverantwortliche Buchführung unter Berücksichtigung von Unternehmensprozessen
- ▶ Erstelle regelmäßige Reportings und Analysen sowie Soll-Ist-Vergleiche zur effektiven Finanzkontrolle
- ▶ Identifiziere Verbesserungspotenziale bei bestehenden Prozessen
- ▶ Möglichkeit temporäre Führungspositionen im Rechnungswesen und/oder Controlling einzunehmen, seien diese direkt vor Ort oder Remote
- ▶ Unterstützung bei digitalen Projekten wie z.B.: ERP-Einführung
- ▶ Du hast Freude daran, in ganz Österreich unterwegs zu sein und Kund:innen temporär aus verschiedensten Branchen zu betreuen
- ▶ **Great Leadership:** Du fungierst als Vorbild und unterstützt bei der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung deines Teams

GREAT, WENN DAS DEIN PROFIL IST:

- ▶ Abgeschlossene Ausbildung im Bereich (Bilanz-)Buchhaltung bzw. abgeschlossenes Wirtschaftsstudium (Uni/FH) mit einem facheinschlägigen Schwerpunkt (beispielsweise Controlling, Betriebswirtschaft, Finanzwesen, Steuerlehre)
- ▶ Mehrjährige facheinschlägige Berufserfahrung im Bereich Bilanzbuchhaltung, Controlling oder Steuerberatung erforderlich
- ▶ Du bringst Erfahrung in der Führung eines Teams mit
- ▶ IT- und Zahlenaffinität, insbesondere gute Excel Kenntnisse

- ▶ BMD/NTCS oder andere ERP-Kenntnisse von Vorteil
- ▶ Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- ▶ Hohes Maß an Eigeninitiative & Flexibilität
- ▶ **Great Mindset:** Reisebereitschaft, Adaptivität, Kommunikationsstärke & Teamplayer:in

DEINE PERSPEKTIVEN BEI UNS:

- ▶ Mitarbeit in einem herzlichen Team mit offener Gesprächskultur und Aufgabenvielfalt sowie Reisetätigkeit
- ▶ Übernimm Projektverantwortung und erhalte einen einzigartigen Einblick in unterschiedlichste Unternehmen
- ▶ **Leistungsprämien:** Beteiligung am Deckungsbeitragssystem von BDO
- ▶ **Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten:** Wir unterstützen dich gezielt bei deinem nächsten Karriereschritt mit einem großzügigen Ausbildungsbudget, Lernurlaub und Bildungsdarlehen!
- ▶ New Work: Flexible Arbeitszeiten und Home-Office Möglichkeiten
- ▶ **Benefit-Package:** Essenszuschuss, Jobticket, Betriebskindergarten (Wien und Graz) sowie diverse andere Social Benefits.
- ▶ Modernste Büroräumlichkeiten und ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- ▶ **Greatness Bonus:** Greatness steckt in uns und beginnt mit deinem Einsatz. Gemeinsam tragen wir alle zum Erfolg von BDO bei und deshalb bieten wir allen Mitarbeiter:innen eine Gewinnbeteiligung.
- ▶ Das Bruttomonatsgehalt für diese Position beträgt ab EUR 5.000 (Fixum VZ Basis exkl. Überstunden). Kein All-In!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung – direkt online oder mobil über dein Handy!